

Términos de referencia para la contratación de tres expertos a corto plazo.

EU 4 Justice Fase II - Bosnia y Herzegovina

Diciembre 2024

Índice de Contenidos

1. Información General
 2. Antecedentes
 - 2.1 Contexto General
 - 2.2 Resumen del Proyecto
 3. Descripción de la Asignación
 - 3.1 Tareas Principales
 - 3.2 Resultados Esperados
 4. Estructura del Trabajo
 - 4.1 Arreglos de Coordinación
 - 4.2 Condiciones Laborales, Ubicación y Duración de la Asignación
 5. Perfil
 - 5.1 Perfiles Requeridos
 6. Aplicaciones
-

1. Información General

Título de la asignación: Misión de tres expertos a corto plazo / A.1.1.3 Apoyar al Consejo Superior de la Magistratura y la Fiscalía (HJPC) en la elaboración del Programa de Reforma 2024-2026 y en el establecimiento de un mecanismo integral de monitoreo y reporte.

Beneficiarios:

Consejo Superior de la Magistratura y la Fiscalía, jueces, fiscales, personal judicial y de la fiscalía.

País: Bosnia y Herzegovina.

Ubicación laboral: Sarajevo (Bosnia) y remoto desde el país de origen.

Idioma de trabajo: Inglés.

Duración del contrato: Cinco días laborables por experto (3-7 de febrero de 2025, trabajo remoto) y dos días para un experto (10-11 de febrero de 2025, misión en Sarajevo, BiH).

Tipo de contrato: Contrato de misión internacional a corto plazo.

Salario: Dependiendo de las competencias y experiencia del candidato.

2. Antecedentes

2.1 Contexto General

Como candidato a la adhesión a la UE, Bosnia y Herzegovina (BiH) debe cumplir con los estándares de justicia de la UE estipulados en varias de las 14 prioridades clave para la membresía, recordadas por la Comisión Europea en su Estrategia para los Balcanes Occidentales de 2018.

La estructura institucional compleja y fragmentada de BiH ha generado una situación difícil, particularmente en cuanto al Estado de Derecho. No se ha logrado progreso reciente en este campo, y "la falta de compromiso político para la reforma judicial, junto con el mal funcionamiento del sistema judicial, continúa socavando los derechos de los ciudadanos y la lucha contra la corrupción y el crimen organizado."

El objetivo transversal de esta acción es compartir métodos prácticos con el HJPC y otras instituciones judiciales de BiH para aumentar su capacidad de implementar reformas que aseguren la independencia y profesionalismo del sistema judicial, promoviendo la reforma judicial y mejorando la respuesta del país al crimen organizado y la corrupción.

2.2 Resumen del Proyecto

Título del Proyecto: EU 4 Justice – Fase II.
Fechas de implementación: 1/12/2022 - 30/11/2025.
Ubicación / Áreas de intervención: Bosnia y Herzegovina – Sector justicia.

Socios involucrados: Consorcio compuesto por Expertise France (liderazgo), IRZ y FIIAPP.

Grupos Objetivo:

- Todos los Ministerios de Justicia (MoJ) en BiH y la Comisión Judicial del Distrito de Brčko.
- Los Parlamentos.
- El HJPC, la Unidad de Integridad dentro de su Secretaría y la Oficina Disciplinaria (ODC).
- Todos los tribunales y oficinas de fiscales en BiH.
- Los centros de capacitación judicial y fiscal de las entidades (JPTCs).
- Asociaciones profesionales orientadas a la reforma para jueces y fiscales en BiH.
- Facultades de Derecho y escuelas secundarias en BiH.
- La Agencia de Prevención de la Corrupción y Coordinación en la Lucha contra la Corrupción (APIK).
- Las agencias de aplicación de la ley (LEAs).
- Agencias de gestión de activos en entidades.

Presupuesto del Proyecto: 4,5M€.

Objetivos del Proyecto:

El objetivo general de la acción es alinear más el sistema de justicia de BiH con los estándares europeos y el acervo comunitario de la UE, fortaleciendo el Estado de Derecho mediante la mejora de la independencia, calidad, eficacia, responsabilidad y eficiencia del sector justicia, especialmente en la lucha contra la corrupción.

Objetivos específicos:

1. El HJPC monitorea eficazmente el sector justicia.

2. Los titulares de cargos judiciales están mejor capacitados, controlados y asesorados sobre integridad.
3. La eficiencia, transparencia y seguridad del sistema judicial están mejoradas.
4. Los casos de crimen organizado y corrupción son procesados más eficazmente por el sistema judicial.

Resultados e Indicadores Esperados:

- Mejora de metodologías y habilidades del HJPC en monitoreo y evaluación.
- Herramientas del HJPC para coordinar inversiones de donantes mejoradas.
- Organización y habilidades del HJPC fortalecidas para implementar un sistema de verificación de activos.
- Planes de capacitación relacionados con la integridad mejorados.
- Mejora de herramientas y habilidades para la gestión de carreras judiciales.
- Herramientas del HJPC para la asignación aleatoria de casos optimizadas.
- Estrategia de seguridad para el sistema judicial desarrollada.

3. Descripción de la Asignación

3.1 Tareas Principales

La asignación está diseñada para avanzar en el desarrollo de sistemas de monitoreo y evaluación (M&E) relacionados con el programa de reformas del HJPC. Las tareas principales incluyen:

1. Refinar un sistema básico de TI que permita el monitoreo de las actividades planificadas en el Plan de Acción 2024-2026.
2. Proporcionar soluciones rápidas en tecnología de la información (TI) para capturar y procesar datos relevantes, generando indicadores clave de desempeño (KPI) y objetivos clave de resultados (KGI).
3. Diseñar un sistema gráfico que facilite la visualización del progreso del plan (situación actual y futura).
4. Asegurar que el sistema propuesto sea flexible y modificable por el personal del HJPC según las necesidades futuras.
5. Realizar una capacitación práctica con el personal del HJPC para garantizar el uso correcto y eficiente del sistema implementado.

3.2 Resultados Esperados

1. Desarrollo e implementación de un sistema de monitoreo funcional adaptado a las necesidades del HJPC.
2. Generación de informes claros y precisos sobre el avance del Plan de Acción 2024-2026.
3. Fortalecimiento de las capacidades del personal del HJPC en el uso y mantenimiento del sistema desarrollado.

4. Estructura del Trabajo

4.1 Arreglos de Coordinación

Los expertos internacionales de corto plazo trabajarán bajo la supervisión directa del líder del equipo y el experto internacional de largo plazo en reforma judicial (Componente 1) durante toda la asignación. La coordinación se realizará mediante reuniones regulares y el intercambio continuo de información para garantizar que los objetivos del proyecto se cumplan de manera eficiente.

4.2 Condiciones Laborales, Ubicación y Duración de la Asignación

La asignación se llevará a cabo en Sarajevo y de forma remota. Las fechas provisionales para la asignación son del 3 al 11 de febrero de 2025. El trabajo se dividirá en dos fases:

1. **Primera Fase (3-7 de febrero de 2025):** Trabajo remoto desde el país de origen de los expertos para desarrollar soluciones de TI rápidas y preparar el sistema de monitoreo.
2. **Segunda Fase (10-11 de febrero de 2025):** Misión de campo en Sarajevo para implementar el sistema desarrollado y capacitar al personal del HJPC.

Los expertos trabajarán un total de 17 días (15 días remotos y 2 días en el lugar).

5. Perfil

5.1 Perfiles Requeridos

Esta actividad requiere dos perfiles diferentes:

1. **Un experto en Ingeniería Informática con experiencia en Gestión Judicial e Innovación:**
 - Título académico en Ingeniería Informática o un campo relacionado.
 - Experiencia en proyectos de gestión judicial e innovación, especialmente en el contexto de transformación digital.
 - Conocimientos en análisis de sistemas, diseño de soluciones tecnológicas y evaluación de infraestructuras de TI.
2. **Dos expertos como Funcionarios Públicos con experiencia en Gestión Judicial e Innovación:**
 - Experiencia en liderazgo y gestión de proyectos de innovación judicial.
 - Capacidad para analizar y evaluar la efectividad de los sistemas judiciales existentes, proponiendo mejoras basadas en mejores prácticas y estándares internacionales.
 - Experiencia en servicios de documentación y gestión del conocimiento.
 - Preferiblemente con experiencia en la implementación de tecnologías de la información en el ámbito judicial.

Cualificaciones y habilidades comunes a ambos perfiles:

- Dominio del idioma inglés (nivel mínimo B2).
- Competencia en herramientas de Microsoft Office™.
- Habilidades organizativas e interpersonales.
- Fuertes capacidades de resolución de problemas.
- Excelentes habilidades de comunicación y análisis.
- Capacidad para trabajar en equipo y adaptarse a entornos multidisciplinarios.
- Compromiso con los objetivos del proyecto.

6. Aplicaciones

Las solicitudes deberán enviarse a más tardar el 7 de enero de 2025. Los CVs deben ser presentados en inglés, bajo el formato EUROPASS. Se podrán solicitar referencias adicionales si es necesario.

Se asegurará que las cuestiones de género y diversidad sean integradas en la selección de los expertos bajo este proyecto.

Todas las aplicaciones serán tratadas con estricta confidencialidad.